

Laboratoire d'analyse de la profession

Sommaire des résultats de l'étude sur la profession de prestataire et conseil en écriture 2026

Introduction

1. Profil des prestataires et conseils en écriture

Répartition par sexe

Âge des prestataires et conseils en écriture

Niveau d'études avant l'installation

Année de création d'entreprise des prestataires et conseils en écriture

Secteur d'activité des prestataires et conseils en écriture avant leur installation

Groupe socioprofessionnel avant installation

2. Formation et professionnalisation

Formation principale suivie par les prestataires et conseils en écriture avant leur installation

Les organismes cités

Objectif de la formation principale

Formations complémentaires suivies avant ou après installation

Satisfaction vis-à-vis des formations suivies

Formation souhaitée avant l'installation

Formations envisagées pour l'avenir

Modalités de formation souhaitées

3. Création de l'entreprise

Motivations à l'installation

Niveau de rémunération avant installation

Réalisation d'une étude de marché

Statut choisi lors du lancement de l'activité

Temps consacré à l'activité lors du démarrage

4. Situation actuelle des structures

Statut actuel des prestataires et conseils en écriture

Codes NAF / APE attribués aux prestataires et conseils en écriture

Assurance responsabilité civile professionnelle

Régime de prévoyance

Lieux d'exercice des prestataires et conseils en écriture

Répartition géographique des prestataires et conseils en écriture

Environnement territorial des prestataires et conseils en écriture

5. Clientèle

Part de clientèle à distance

Composition de la clientèle

Composition de la clientèle professionnelle

Composition de la clientèle de particuliers

Situation financière de la clientèle de particuliers

6. Temps de travail et rémunération

Temps de travail consacré à l'activité de prestation et conseil en écriture

Rémunération annuelle nette

Rémunération annuelle des prestataires et conseils en écriture selon le temps consacré à leur activité

Activités complémentaires des prestataires et conseils en écriture

Secteurs d'activité complémentaire

Temps consacré à l'activité complémentaire

Rémunération issue de l'activité complémentaire

7. Prestations et pratiques professionnelles

Prestations proposées par les prestataires et conseils en écriture

Étendue des prestations proposées

Prestation principale

Mode de facturation

Assujettissement à la TVA

Tarifs horaires pratiqués par les prestataires et conseils en écriture

Facturation des frais de déplacement

8. Promotion et développement commercial

Moyens de promotion utilisés

Efficacité des différents moyens de promotion

9. Satisfaction et difficultés

Satisfaction des prestataires et conseils en écriture vis-à-vis de leur activité professionnelle

Difficultés rencontrées par les prestataires et conseils en écriture concernant leur activité professionnelle

10. Connaissance des dispositions légales

Conclusion